

Seloste henkilötietojen käsittelystä

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

Tmi Katja Meritähti 2031966-8

c/o Perhe-Arte, Kauppakatu 18, 15140 Lahti, 0400 717068, katja.meritahti@phnet.fi

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa: Katja Meritähti, katja.meritahti@phnet.fi

0400 717068

2. Rekisteröidyt

Asiakkaat.

3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisterin pitämisen peruste:

- Terveydenhuollon ammattihenkilöitä koskevan lain tarkoittaman turvallisen hoitotapahtuman takaamiseksi. Henkilötiedot kerätään pääsääntöisesti asiakkaalta vastaanotolla hoitotapahtuman yhteydessä.

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja saa käsitellä vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- Asiakassuhteen hoitaminen ja rekisterinpitäjän lakisääteisiin velvollisuuksiin.

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Asiakasrekisteri sisältää seuraavat tiedot:

Yhteystiedot

- nimi
- osoite
- puhelinnumero
- henkilötunnus, vain jos syntyy velkasuhde tai on muu lakin perustuva syy.
- terveydentilaa koskevat tiedot

Asiakastiedot

- tiedot ostetuista tuotteista / palveluista.

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen katja.meritahti@phnet.fi.

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto kirjanpitolaissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystieto www.tsv.fi

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti:

- asiakkaalta itseltään asiakassuhteen syntyessä

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

- Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta markkinointitarkoituksiin Tmi Katja Meritähti ulkopuolelle.
- Henkilötietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta muille tahoille, pois lukien luovutukset viranomaisille lakiin perustuvan vaatimuksen johdosta.

8. Käsittelyn kesto

- Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen potilasasiakirjoista (94/2022) mukaisen ajan.

9. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjä.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.